



PENGADILAN PAJAK

JL. HAYAM WURUK NOMOR 7, JAKARTA PUSAT 10120,
TELEPON (021) 29806333; FAKSIMILE (021) 29806334; LAMAN: www.setpp.kemenkeu.go.id

PENGUMUMAN

NOMOR PENG-42/PAN.Wk/2026

Sehubungan dengan adanya pengembalian Salinan Putusan Pengadilan Pajak oleh kantor pos (salinan putusan yang kembali pos), maka dengan ini diumumkan daftar salinan putusan yang kembali pos dimaksud, sebagai berikut:

No	Nomor Putusan Pengadilan Pajak	Tanggal Ucap	Nama Para Pihak
1	PUT-005534.10/2022/PP/M.IVA Tahun 2026	18/08/2026	CV Bahtera Jaya Abadi

Selanjutnya diumumkan bahwa untuk penyampaian kembali salinan putusan yang kembali pos tersebut, Pemohon dapat menyampaikan surat permohonan pengiriman kembali salinan putusan sesuai dengan ketentuan dalam Surat Edaran Ketua Pengadilan Pajak Nomor SE-02/PP/2023 tentang Prosedur Penatausahaan Pengiriman Salinan Putusan Pengadilan Pajak dan Salinan Putusan Atas Permohonan Peninjauan Kembali.

Demikian pengumuman ini dibuat, untuk menjadi perhatian.

Jakarta, 29 September 2026
Wakil Panitera Pengadilan Pajak,



Ditandatangani secara elektronik
Bismar Fahlerie



Lampiran I
Pengumuman Wakil Panitera
Nomor PENG-42/PAN.Wk/2026
Tanggal 29 September 2026

**DATA SALINAN PUTUSAN PENGADILAN PAJAK
YANG KEMBALI POS**

No	Nomor Putusan	Nama Para Pihak	Tanggal Pengiriman Awal (Pertama)	Alamat Pengiriman Awal (Pertama)
1	PUT-005534.10/2022/PP/M.IVA Tahun 2026	CV Bahtera Jaya Abadi	21/08/2026	Jl M Sohor No 39 RT 003 RW 004 Pontianak Selatan, Kota Pontianak, Kalimantan Barat

FORMAT
SURAT PERMOHONAN PENGIRIMAN KEMBALI SALINAN PUTUSAN

Nomor :(1).....
Lampiran :(2).....
Hal : Permohonan Pengiriman Kembali Salinan Putusan(3).....

Yth. Sekretaris Pengadilan Pajak
Jalan Hayam Wuruk Nomor 7
Jakarta Pusat

Yang bertandatangan di bawah ini:

Nama :(4).....
NPWP :(5).....
Jabatan :(6).....
Alamat :(7).....
Nomor Telepon :(8).....
Email :(9).....
Bertindak selaku*) : Direktur/Kepala Kantor/Gubernur/Bupati

Wajib Pajak

Pengurus dari Wajib Pajak badan:

Nama Perusahaan :(10).....
NPWP :(11).....
Alamat :(12).....

bersama ini menyampaikan permohonan untuk pengiriman Kembali Salinan putusan sebagai berikut:

No.	Nomor Putusan	Tanggal Ucap	Alamat Pengiriman Kembali
1.	(13).....	(14).....	(15).....
dst.			

Demikian surat permohonan ini kami sampaikan, mohon ditindaklanjuti sesuai mekanisme dan prosedur yang berlaku.

Wajib Pajak/Pengurus/Direktur/Kepala Kantor)**

.....(16).....

Tembusan:
Ketua Pengadilan Pajak

Keterangan:

1. Beri tanda X pada yang sesuai.
2. *) : Diisi salah satu yang sesuai.

3. **) : Pilih salah satu yang sesuai.

**PETUNJUK PENGISIAN
SURAT PERMOHONAN PENGIRIMAN KEMBALI SALINAN PUTUSAN**

- Nomor (1) : diisi dengan nomor surat permohonan.
- Nomor (2) : diisi dengan jumlah lampiran surat.
- Nomor (3) : diisi dengan tanggal surat permohonan diajukan.
- Nomor (4) : diisi dengan nama penandatangan surat permohonan.
- Nomor (5) : diisi dengan NPWP penandatangan surat permohonan.
- Nomor (6) : diisi dengan jabatan penandatangan surat permohonan.
- Nomor (7) : diisi dengan alamat penandatangan surat permohonan.
- Nomor (8) : diisi dengan nomor telepon penandatangan surat pernyataan.
- Nomor (9) : diisi dengan alamat surat elektronik (email).
- Nomor (10) : dalam hal penandatangan merupakan pengurus yang mewakili Wajib Pajak badan, diisi dengan nama Wajib Pajak badan yang diwakili.
- Nomor (11) : dalam hal penandatangan merupakan pengurus yang mewakili Wajib Pajak badan, diisi dengan NPWP Wajib Pajak badan yang diwakili.
- Nomor (12) : dalam hal penandatangan merupakan pengurus yang mewakili Wajib Pajak badan, diisi dengan alamat Wajib Pajak badan yang diwakili.
- Nomor (13) : diisi dengan nomor putusan yang dimintakan untuk dikirimkan kembali.
- Nomor (14) : diisi dengan tanggal ucap atas putusan yang dimintakan untuk dikirimkan kembali.
- Nomor (15) : diisi dengan alamat untuk pengiriman kembali Salinan putusan.
- Nomor (16) : diisi dengan nama, jabatan dan tanda tangan dari penandatangan surat permohonan.